

Kundennummer / Rechnungseinheit

|  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  | / |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|

### 1. Verbrauchsstelle

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort, Ortsteil

Wasserzählernummer

Flurstücksnummer

### 2. Kunde / Eigentümer

Name, Vorname | Firmenname | Name Geschäftsführer

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort, Ortsteil

Telefon, E-Mail für Rückfragen

### 3. Kündigung (Bitte unbedingt eintragen!)

Grund: Abriss (kein Ersatzneubau)

dauerhaft unbewohnt

Sonstiges

Datum (TT.MM.JJJJ)

Ich kündige den Versorgungsvertrag bezüglich der Wasserlieferung und des Hausanschlusses zum:

*(Hinweis zur Kündigungsfrist: Die Kündigungsfrist beträgt grundsätzlich einen Monat auf das Ende eines Kalendermonats (s. § 32 (1) AVBWasserV). Beispiel: gekündigt am 12.05. ---- Kündigung wird wirksam zum 30.06.)*

Alle im Zusammenhang mit der Stilllegung des Hausanschlusses entstehenden Kosten, welche grundsätzlich aus den Kosten für die Baugrube an der öffentlichen Versorgungsleitung, für das Abtrennen des Hausanschlusses von der öffentlichen Versorgungsleitung und für den Ausbau des Wasserzählers bestehen, tragen Sie als Kunde und werden Ihnen in Rechnung gestellt (§ 19 Abs. 1 der Ergänzenden Bestimmungen zur AVBWasserV).

Die Höhe der Kosten richtet sich nach dem im Zeitpunkt der Leistungsausführung gültigen Preise der Erzgebirge Trinkwasser GmbH „ETW“ (siehe Preisliste der „ETW“ GmbH – Pkt. 2.1 und 2.2). Die Stilllegung wird von der Erzgebirge Trinkwasser GmbH „ETW“ durchgeführt.

Zwecks Terminabsprache für den Ausbau des Wasserzählers und Stilllegung des Hausanschlusses setzt sich ein zuständiger Mitarbeiter der „ETW“ GmbH mit Ihnen in Verbindung.

### 4. Empfänger der Rechnung für die Stilllegung (Trennung) des Hausanschlusses (wenn abweichend vom Kunde/Eigentümer – nur gültig mit Unterschrift!)

Name, Vorname | Firmenname | Name Geschäftsführer

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort, Ortsteil

Telefon, E-Mail für Rückfragen

Datum

Unterschrift Kunde | Eigentümer

Unterschrift Rechnungsempfänger (wenn abweichend)

Interner Vermerk:

EDV Eingabe

Datum

Bearbeiter